



Stellenausschreibung

Die Gemeinde Selfkant sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n

Gärtner/-innen im Bereich öffentliche Grünflächenpflege für unseren Bauhof (m/w/d)

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle, bei der zusätzlich Rufbereitschaftsstunden im Winterdienst anfallen können.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen

- Grünflächenpflege im öffentlichen Bereich
- Unterhaltungsarbeiten an gemeindlichen Liegenschaften und Spielplätzen
- Pflege und Instandhaltung von öffentlichen Grünflächen und gemeindeeigener Gebäude/Anlagen/Liegenschaften und Spielplätzen
- Beseitigung von widerrechtlich entsorgtem Müll im öffentlichen Raum
- Baum- und Gehölzpflege
- Ausführung allgemeiner handwerklicher/technischer Arbeiten für gemeindeeigene Einrichtungen
- Pflege des Maschinenparks
- Mitarbeit bei allen anfallenden Tätigkeiten des Bauhofbetriebes einschließlich der Ausführung des Winterdienstes

Voraussetzungen sind

- erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung in einem handwerklichen oder gleichwertigen Beruf mit Berufserfahrung; idealerweise eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Gärtner/in der Fachrichtung Garten- und Landschaftsbau, Forstwirt/in, Landwirt/in, Grünpfleger/in
- technisches Verständnis und Erfahrung im Umgang mit Maschinen
- Führerschein Klasse B, wünschenswert BE und vorzugsweise C/CE
- Teamfähigkeit sowie die Fähigkeit, eigenverantwortlich unter wirtschaftlichen Gesichtspunkten zu arbeiten
- Bereitschaft zur ehrenamtlichen Mitarbeit in der Freiwilligen Feuerwehr Selfkant

Wir bieten

- Betriebliche Zusatzversorgung zur Alterssicherung, Jahressonderzahlung (anteiliges 13. Monatsgehalt), leistungsorientierte Prämie
- Anspruchsvolle Aufgaben mit Verantwortung und einem hohen Gestaltungs- und Verantwortungsspielraum
- Personalentwicklungsmöglichkeiten durch Weiterqualifizierung
- Arbeitgeberzuschuss für vermögenswirksame Leistungen
- E-Bike-Leasing und Benefits

Die Bezahlung erfolgt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVöD). Interessierte richten bitte ihre schriftliche Bewerbung mit den üblichen Bewerbungsunterlagen wie Lebenslauf, Lichtbild, Zeugnisse bis zum 20.06.2026 an die

Gemeinde Selfkant
-Stabsstelle Personal-
Am Rathaus 13, 52538 Selfkant

oder an bewerbung@selfkant.de bzw. im Onlineformular unter <https://service.selfkant.de>.

Aus Gründen der Kostenersparnis wird gebeten, auf Klarsichthüllen, Prospektmappen oder Schnellhefter zu verzichten.